



Betreuende Grundschule

an der Barbara(Grund)Schule, Katzwinkel
in Trägerschaft der Verbandsgemeinde Wissen
– vertreten durch die/den amtierende/n Verbandsgemeindebürgermeister:in -

Barbara(Grund)Schule.Katzwinkel

Knappenstraße 55a - 57581 Katzwinkel
Fon (02741) 88 12 eMail: schulleitung@bgskw.de
<https://bgskw.de> Wire: barbaragrundschule

Betreuung vor und nach dem Unterricht

Stand: Januar 2024

Liebe Eltern und Sorgeberechtigten unserer Grundschul Kinder,
vor und nach Unterrichtsende bieten wir montags bis freitags an allen Schultagen
eine außerschulische Betreuung an. Träger der Maßnahme ist die Verbandsgemeinde
Wissen, finanziell unterstützt durch das Land Rheinland-Pfalz.

Die Betreuungszeiten umfassen folgende Zeiten:

- ♦ **VOR** Unterrichtsbeginn ab 7.00 Uhr
- ♦ **NACH** Unterrichtsende von 12.00 Uhr bis 15.00 Uhr

Für Sie als Eltern besteht die Möglichkeit, Ihr Kind zu den Zeiten innerhalb des angebotenen
Rahmens betreuen zu lassen, zu denen Sie dies benötigen. Die Anmeldung umfasst alle Angebote. Alle
Kinder unserer Schule können nach Unterrichtsende – auch im Falle eines vorzeitigen Unterrichtsendes –
betreut werden.

Die Betreuung umfasst Beschäftigungsmöglichkeiten innerhalb des Betreuungsraumes unter
Aufsicht; dazu stehen vielfältige Angebote zur Verfügung. Die Kinder können hier auch in einer
Hausaufgabenbetreuung ihre Hausaufgaben bearbeiten und Fragen dazu stellen; die Kinder werden im
Rahmen des Möglichen unterstützt, nicht aber durch Lehrkräfte. Eine Garantie für erledigte
Hausaufgaben bzw. qualifizierte Hilfe können wir wegen der Organisationsform nicht geben. Ein
Mittagessen wird nicht angeboten, die Kinder werden durch Sie über die Brotdose versorgt.

Alle Kinder der Klassenstufen 1 und 2 haben die Möglichkeit, den zweiten Bus gegen 13.10 Uhr für
den Heimweg zu nutzen. Sie können auch eine Uhrzeit festlegen, zu der Ihr Kind zu Fuß auf den
Heimweg geschickt werden soll. Eine persönliche Abholung Ihres Kindes legen Sie nach Bedarf fest
und teilen dies allgemein gültig bzw. nach Bedarf zu Unterrichtsbeginn des Tages mit.

Abholberechtigte Personen werden durch Sie verbindlich bestimmt, Änderungen entsprechend
mitgeteilt. Unbekannten Personen werden die Kinder nicht übergeben.

Die Betreuungszeit endet spätestens um 15.00 Uhr; ab diesem Zeitpunkt ist eine Aufsicht nicht
mehr gegeben. Ihr Kind muss das Gebäude verlassen und von Ihnen Anweisung erhalten haben,
was es dann machen soll.

Ihr Kind kann mit Zugang der Anmeldung sofort an der Betreuungsmaßnahme teilnehmen, es gibt keine
Wartezeiten.

Für die Betreuungsmaßnahme erheben wir aktuell einen Elternbeitrag von € 35,- pro Monat.

Dieser wird von Ihrem Konto abgebucht, wozu Sie entsprechende Angaben machen und
Zustimmung geben müssen. Nach der Anmeldung werden Sie entsprechend angeschrieben.

Die Teilnahme gilt für die Restdauer des aktuellen Schuljahres und endet dann automatisch. Eine
Kündigung beiderseits ist jederzeit umgehend und unkompliziert möglich. Sie erklären Ihre Kündigung
formlos schriftlich oder unter Verwendung des Formulars auf unserer Homepage
(<https://bgskw.de>). Eingereicht wird die Kündigung über die Betreuungskräfte oder die
Klassenleitung oder die Schulleitung. Dabei nennen Sie das Datum der letzten Teilnahme.
Für das folgende Schuljahr ist grundsätzlich eine Neuanschreibung erforderlich.

● **Anmeldung zur Betreuung**

Bitte füllen Sie das folgende, dreiseitige Formular aus und

- drucken es aus, unterschreiben und geben es an der Schule ab.
- senden es an den im Formular angegebenen Link. Die notwendige Unterschrift erfolgt dann vor Ort nach Terminvereinbarung.

● **Durchführung der Betreuungsmaßnahme**

Die Durchführung der Betreuungsmaßnahme ist garantiert an allen Schultagen des Bundeslandes Rheinland-Pfalz. Ausnahmen machen die von der Schule selbst festgesetzten beweglichen Ferientage (bis zu sechs pro Schuljahr); diese werden zu Schuljahresbeginn mitgeteilt.

Wenn außergewöhnliche Umstände oder eine ausnahmsweise Nicht-Verfügbarkeit von Personal die Durchführung verhindern, werden Sie entsprechend informiert.

Die Betreuungsmaßnahme wird im Mehrzweckraum der Schule durchgeführt. Hier sind Schüler:innen-Tische, -Stühle und verschiedene Beschäftigungsmöglichkeiten vorhanden. Bei entsprechender Witterung kann auch der Schulhof zur Erfüllung der Betreuungsmaßnahme genutzt werden. Die Hausaufgabenbetreuung erfolgt in einem Klassenraum.

● **Ende der Betreuungszeit am Tage bzw. Entlassung / Abholung der Kinder**

Die Kinder werden wie von Ihnen festgelegt und mit Ihnen vereinbart entlassen. Wenn Sie nicht persönlich erscheinen, wird Ihr Kind nur gemäß der gemachten Vorgaben entlassen.

Insbesondere erfolgt eine Übergabe an Personen nur an die von Ihnen dazu autorisierten Personen. Die Kinder haben die Möglichkeit, die Busse nach Unterrichtsende zu benutzen; um 15.00 Uhr fährt ein Bus nach Mittelhof und Hövels.

● **Hinweise zum Umgang mit den erhobenen Daten**

Ihre Daten werden ausschließlich für die Bearbeitung der Anmeldung, der fälligen Kostenbeiträge und Umsetzung der Betreuungsmaßnahme erhoben und gespeichert. Die Namen der angemeldeten Kinder, ihrer Sorgeberechtigten und abholberechtigten Personen incl. der Identifikationsdaten werden für die Betreuungskräfte gelistet und durch die Rufnummern, die Sie für diese Maßnahme angeben, zur telefonischen Erreichbarkeit digital und als ausgedruckte Liste unter Verschluss mit Zugangsberechtigung für Befugte – vorrätig gehalten. Nach Ende der Teilnahme an der Betreuungsmaßnahme werden die Daten nur noch digital für die Anwesenheitsdokumentation gespeichert und am Ende des Schuljahres vernichtet.

Für jede erfolgte Teilnahme Ihres Kindes an der Maßnahme wird diese unter dem Tagesdatum protokolliert und für Abrechnungszwecke genutzt.

Ihre nach der Anmeldung erhobenen Daten zur Lastschrift der monatlichen Elternbeiträge werden an die Verbandsgemeindeverwaltung Wissen als beauftragter Abrechnungsstelle unter Einhaltung der Datenschutzrichtlinien weitergegeben, dort verarbeitet und zur Erfüllung der Lastschriften verwendet.

Nach Beendigung der Teilnahme werden die Daten zum Ende des jeweiligen Schuljahres vernichtet. Die erhobenen Daten zur Lastschrift werden nach Eingang des letzten Elternbeitrages und Klärung aller finanzieller Angelegenheiten ebenfalls vernichtet.

Sie sind berechtigt, den Umfang und die konkreten Daten jederzeit auf Anfrage einzusehen. Bitte setzen Sie sich diesbezüglich mit der Schulleitung in Verbindung.

● **Kontakt zur Betreuungsgruppe bzw. den Betreuungspersonen**

Bitte nutzen Sie – wenn nicht anders vereinbart – den Messenger Wire zum Kontakt mit der Betreuung. Diesen erhalten Sie am ersten Tag der Inanspruchnahme der Maßnahme.

> Anmeldung „Betreuende Grundschule“ und Erklärung <

● Unser/mein Kind
(Name, Vorname, Geburtsdatum)

nimmt ab dem
(Datum)

nimmt ab Unterrichtsbeginn des kommenden Schuljahres

an der kostenpflichtigen – aktuell € 35,- pro Monat – außerschulischen Betreuungsmaßnahme an der Barbara(Grund)Schule.Katzwinkel in Trägerschaft der Verbandsgemeinde Wissen - vertreten durch die/den amtierende/n Verbandsgemeindebürgermeister:in – teil.

● Angaben zur Teilnahme:

Montag VOR Unterrichtsbeginn ab Uhr (frühestens 7.00 Uhr)

NACH Unterrichtsende bis Uhr incl. HA-Betreuung

an den restlichen Tagen der Woche so wie Montag

Tagesangaben, wenn durchgängig nicht so wie Montag:

Dienstag VOR Unterrichtsbeginn ab Uhr (frühestens 7.00 Uhr)

NACH Unterrichtsende bis Uhr incl. HA-Betreuung

... voraussichtliches Ende um Uhr

Mittwoch VOR Unterrichtsbeginn ab Uhr (frühestens 7.00 Uhr)

NACH Unterrichtsende bis Uhr incl. HA-Betreuung

... voraussichtliches Ende um Uhr

Donnerstag VOR Unterrichtsbeginn ab Uhr (frühestens 7.00 Uhr)

NACH Unterrichtsende bis Uhr incl. HA-Betreuung

... voraussichtliches Ende um Uhr

Freitag VOR Unterrichtsbeginn ab Uhr (frühestens 7.00 Uhr)

NACH Unterrichtsende bis Uhr incl. HA-Betreuung

... voraussichtliches Ende um Uhr

● Heimweg

zu Fuß zur jeweils angegebenen Zeit (Ihr Kind wird losgeschickt)

Abholung

mit dem Bus gegen 13 Uhr

mit dem Bus nach Mittelhof / Hövels um 15 Uhr

● **abholberechtigte Person(en)**

> **Eltern/Sorgeberechtigte selbst** – Grundrecht -

> **andere Person(en):**

Name:	<input type="text"/>	Vorname:	<input type="text"/>
Geburtsdatum zur Identifizierung (falls die Person nicht bekannt): <input type="text"/>			
Name:	<input type="text"/>	Vorname:	<input type="text"/>
Geburtsdatum zur Identifizierung (falls die Person nicht bekannt): <input type="text"/>			
Name:	<input type="text"/>	Vorname:	<input type="text"/>
Geburtsdatum zur Identifizierung (falls die Person nicht bekannt): <input type="text"/>			
Name:	<input type="text"/>	Vorname:	<input type="text"/>
Geburtsdatum zur Identifizierung (falls die Person nicht bekannt): <input type="text"/>			

Die Geburtsdaten werden vertraulich behandelt und nur berechtigten Personen aus Kollegium und Betreuung zur Einsicht bereit gehalten. Nach Beendigung des Betreuungsverhältnisses werden diese umgehend gelöscht und entsprechende Unterlagen vorschriftsmäßig vernichtet.

● **Notfallnummer(n) Eltern/Sorgeberechtigte/r**

sichere telefonische Erreichbarkeit:
(ggf. Vorwahl) (Rufnummer mobil oder Festnetz)

Wer ? - Mutter Vater

sichere telefonische Erreichbarkeit:
(ggf. Vorwahl) (Rufnummer mobil oder Festnetz)

Wer ? - Mutter Vater

● **Notfallnummer(n) (max. zwei Nummern angeben) – Hinterlegung nur in der Betreuung:**

Nummer:
(ggf. Vorwahl) (Rufnummer mobil oder Festnetz)

Wer ? -

Nummer:
(ggf. Vorwahl) (Rufnummer mobil oder Festnetz)

Wer ? -

● **Änderungen zu den gemachten Angaben** teile/n ich/wir der Schulleitung direkt oder über die Betreuungsperson oder über die Klassenleitung umgehend mit.

● **Datenschutzhinweis**

Die in den Informationen zur Betreuenden Grundschule gegebenen Hinweise zum Umgang mit den erhobenen Daten und den Beitragszahlungen habe/n ich/wir gelesen und akzeptiere/n diese uneingeschränkt. Ohne die Zustimmung ist eine Anmeldung nicht möglich.

● **Wir / Ich wünsche/n eine Kopie dieser Anmeldung zu erhalten** durch

- Mitgabe an mein/unser Kind.
- Persönliche Übergabe an mich / uns in bzw. an der Schule

● **Verpflichtende Unterschrift zur Anmeldung und kostenpflichtigen Teilnahme am Betreuungsangebot**

- ... bei Abgabe des Papierformulares bitte direkt unterschreiben.
- ... bei digitalem Versand wird die Unterschrift zum vereinbarten Termin nachgeholt.

Ort, Datum

Unterschrift Sorgeberechtigte/r

.....

vom Empfänger (Schule) auszufüllen:

Ausdruck abgeben am _____ .20 _____

Eingang online am _____ .20 _____

Beginn Betreuung am _____ .20 _____

Daten erfasst

gelistet

Einreichung wegen Bez erfolgt